

Zertifikatsausbildung - 3 Tage

Manager(in) für gemeinnützige Fördermittelanträge und -budgets



Zertifikatsausbildung

Manager(in) für gemeinnützige Fördermittelanträge & -budgets

Informationen

FÖRDERANTRÄGE SIND SIMPEL!

„MIT DER RICHTIGEN AUSBILDUNG KOMMT MAN ZU EINER ERFOLGSQUOTE VON FAST HUNDERT PROZENT“

Viele Fördermittel – aber kein passgenauer Antrag?

Unabhängig wieviel Geld zur Verfügung steht! Ohne das nötige Know-how ist es kaum möglich, einen möglichst „perfekten“ Förderantrag zu konzipieren und beim Fördermittelgeber regelkonform einzureichen.

Mit einem handwerklich gut gemachten Antrag ist die Akquise von Fördergeldern ein Kinderspiel. Aber auch nur dann! Der größte Teil der Anträge wird, daher von den Fördermittelgebern abgelehnt, obwohl genug Geld da ist.

Ein(e) gefragte(r) Partner(in)

Als zertifizierte(r) Manager(in) für gemeinnützige Fördermittelanträge und -budgets sind Sie ein(e) gefragte(r) Partner(in) und Mitarbeiter(in) bei allen Trägern der Kultur-, Bildungs- und Sozialwirtschaft sowie bei allen sonstigen Non-Profit-Organisationen und Stiftungen.

Mit diesem Zertifikatslehrgang reagiert die Deutsche Fördermittelakademie auf den zunehmenden Bedarf des Arbeitsmarktes und der Gemeinwirtschaft an examinierten Fördermittelexperten.

Praxisnah und innovativ

Die Weiterbildung ist praxisnah und innovativ konzipiert. Viele Beispiele aus der Antrags- und Budgetpraxis sowie ein Übungsantrag, der mitlaufend zur Ausbildung erstellt wird, bereiten die Teilnehmer(innen) auf ihre Förderpraxis vor.

Sie lernen, ihr Wissen gezielt und effektiv für ihren Aufgabenbereich zu nutzen und auch auf zukünftige Herausforderungen der Förderpraxis anzuwenden.

Inhalte

Inhalte der Ausbildung

Die Qualifizierung zum / zur Manager(in) für gemeinnützige Förderanträge und -budgets vermittelt in sechs Modulen (24 Unterrichtseinheiten á 45 Min.) und an drei Online- bzw. Präsenztage das notwendige Know-how zur erfolgreichen Konzeption & Beantragung gemeinnütziger Förderanträge.

Im Rahmen dieser Zertifikats-Ausbildung werden Teilnehmer(innen) in die Welt der Fördergelder eingeführt und erfahren, wie das gemeinnützige Antragswesen funktioniert.

Dabei lernen sie, von der Konzeption eines Musterkonzepts über die Fördermittelrecherche & -analyse, dem zielsicheren „Texten“ bis hin zur Stellung des Antrags sämtliche Schritte eines erfolgreichen Fördermittelantrags kennen. Vorsicht vor Rückforderungen! Auch eine clevere Budgetierung der Mittel und die Entwicklung von geeigneten Zielen und Indikatoren sind Bestandteil der Ausbildung.

Der Übungsantrag

„NUR die Übung macht den Meister.“ Im Laufe der Ausbildung erstellen die Teilnehmer(innen) im Rahmen einer Gruppenarbeit einen kurzen Übungsantrag. Er ist der zentrale Schwerpunkt der Ausbildung und wird im Plenum präsentiert. Dabei simuliert eine zweite Teilnehmergruppe den Fördermittelgeber und evaluiert den Antrag mittels einer Richtlinien-Checkliste.

Zielgruppe

Mitglieder und Mitarbeiter(innen) von Vereinen, gemeinnützigen Organisationen & Trägern der Kultur-, Bildungs- und Sozialwirtschaft sowie von sonstigen freien Trägern & Stiftungen, die planen mit gemeinnützigen Fördermitteln zu arbeiten.

Lehrgangsziel

Die Teilnehmer(innen) werden befähigt, gemeinnützige Fördermittel zu recherchieren und entsprechende Anträge zu konzipieren. Ferner sind sie in der Lage, die Projekte zu kalkulieren und zu budgetieren sowie formgerecht zu stellen.

Zertifikatsausbildung

Manager(in) für gemeinnützige Fördermittelanträge & -budgets

Teilnehmer & Termine

Inhalte der Ausbildung

24 Unterrichtseinheiten = Sechs Module an drei Tagen

Modul 1: Einführung in die Fördermittellandschaft

- Vorstellung der Ausbildung
- Einführung in den gemeinnützigen Fördermittelschmelgel
- Vorstellung des besten Non-Profit-Fördermittelgebers
- Kick-Off gemeinnütziger Übungsantrag

Modul 2: Erstellung des einheitlichen Musterkonzepts

- Wettbewerbsvorteil durch das „richtige“ Texten
- Die Inhalte des Musterkonzepts (DFA)
- Bridging -Ein Musterkonzept für ALLE Anträge
- Arbeiten am Übungsantrag

Modul 3: Konzeption des gemeinnützigen Förderantrags

- Offline oder Online – keine Fehler bei der Antragstellung
- Baukastensystem: Der einheitliche Musterantrag / Teil I
- Baukastensystem: Der einheitliche Musterantrag / Teil II
- Arbeiten am Übungsantrag

Modul 4: Fördermittelrecherche & Scoring

- Evaluation des Fördermittelantrags
- Scoring: Antragsbewertung durch die Fördermittelgeber
- Die passenden Fördermittel-Programme recherchieren
- Arbeiten am Übungsantrag

Modul 5: Richtlinienanalyse & Fördertaktik

- Die wichtigsten rechtlichen Grundlagen
- Förderrichtlinien analysieren und bewerten
- Mit der richtigen Fördertaktik zum Erfolg
- Richtlinien-Simulation

Modul 6: Kalkulation & Budgetierung der Förderprojekte

- Grundlagen der Kalkulation von Förderprojekten
- Die wichtigsten Kosten- & Ertragsarten
- Budget-Analyse: Das Maximum raus holen
- Budget-Simulation (KuF)

Sonstige Informationen

Abschluss

„Manager(in) für gemeinnützige Förderanträge und -budgets (DFA)“

Methodik

In der Ausbildung findet ein regelmäßiger Wechsel von Informations- und Trainingssequenzen mit Gruppenarbeiten, Diskussionen und Übungen statt. Die Teilnehmer*innen werden animiert kreative Lösungen zu finden. Sie werden so in die Lage versetzt ein individuelles Setting zu entwickeln.

Ausnahmslos alle praktischen Übungen beziehen sich auf den Übungsantrag. Ein stringenter Praxisbezug ist so von Anfang bis Ende gewährleistet. Ferner wird den Teilnehmern Raum und Zeit zum Austausch und zum Networking untereinander gegeben.

Leiter der Ausbildung

Unsere Seminarleiter sind zertifizierte und erfahrene Fördermittelprofis. Sie beraten seit vielen Jahren Kommunen und öffentliche Träger. Zudem sind sie für verschiedene Verbände und Akademien, wie z.B. für die IHK-Rheinhausen oder die Akademie des Paritätischen Wohlfahrtsverbandes, als Fördermittelexperten und -ausbilder tätig.

Kosten

Der Teilnahmebetrag für die Ausbildung einschließlich Getränke, individueller Beratung und ausführlicher Ausbildungsunterlagen zzgl. der gültigen MwSt. beträgt **690,- EUR** pro Person.

Deutsche Fördermittelakademie

Gemeinnützige Fördermittel (Non-Profit)

Loft- und Ateliermeile Süd / Zollstockgürtel 59

50999 Köln

Email: office@foerdermittelakademie.de